



Normativa Reguladora de Cuotas, Licencias y Tramitación de Bajas

A la atención de los miembros y futuros integrantes del **Club Arc Montjuïc**:

Por medio del presente documento, se exponen los criterios y directrices vigentes que regulan los periodos de facturación, la vigencia de las licencias federativas y el procedimiento preceptivo para la gestión de bajas en la entidad.

1. Régimen de la Cuota de Socio (Club)

- **Periodo de vigencia:** El año social comprende desde el **1 de septiembre hasta el 31 de agosto** del año natural posterior.
- **Renovación automática:** El cargo correspondiente a la renovación anual se hará efectivo el **1 de septiembre**.
- **Inscripciones en periodo final de temporada:** Aquellas altas que se tramiten a partir del mes de mayo se beneficiarán de una **reducción** en el importe de la cuota de socio, dada la proximidad del cierre de la temporada.

2. Régimen de la Licencia Federativa

- **Periodo de vigencia:** Establecido por la federación correspondiente del **1 de octubre al 30 de septiembre** del año posterior.
- **Unificación de cobros:** Con el fin de agilizar los trámites administrativos previos al inicio del año federativo, el importe de la renovación de la licencia se facturará de manera conjunta **con la cuota de socio el día 1 de septiembre**.
- **Devengo íntegro:** La licencia federativa **se devengará e ingresará siempre en su totalidad**, sin opción a reducciones ni fraccionamientos, con independencia de la fecha en la que el socio formalice su alta.

3. Altas Excepcionales durante el Periodo Estival (Agosto)

- **Disposición especial:** Las altas que se tramiten durante el mes de agosto se convalidarán para **la totalidad de la temporada siguiente**. Esta medida se adopta debido al periodo vacacional de la federación, el cual interrumpe la emisión de nuevas licencias hasta el inicio del siguiente ciclo administrativo.

4. Procedimiento de Cancelación de la Condición de Socio (Bajas)

- **Plazo de preaviso obligatorio:** Toda solicitud de baja voluntaria deberá ser comunicada formalmente a la secretaría de la entidad con una antelación mínima de **un mes previo a la fecha de renovación** (fijando el límite máximo de notificación durante el mes de julio).
- **Notificaciones extemporáneas:** En el supuesto de que la baja se comunique con posterioridad a la ejecución de las gestiones de cobro pertinentes, la concesión de cualquier devolución **quedará sujeta a la potestad discrecional de la Junta Directiva** del club.
- **Deducción de costes:** En caso de que se autorice de forma excepcional el reembolso del importe, se procederá invariablemente a **descontar los gastos bancarios y de gestión administrativa** derivados de la operación.